**Факторно-критеріальна модель оцінювання освітньої діяльності закладу загальної середньої освіти**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параметри  | Вагомість параметрів | Фактори  | Вагомість факторів | Критерії  | Вагомість критеріїв | Часткова оцінка критеріїв | Часткова оцінка факторів | Часткова оцінка параметрів |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. Освітнє середовище | 0,00 | 1. Комфорт і безпечні умови | 0,00 | 1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми | 0,00 | 0,00 |
| 3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайнихситуацій і дотримуються їх | 0,00 | 0,00 |
| 4. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників | 0,00 | 0,00 |
| 2. Середовище, вільне від насильства | 0,00 | 1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини | 0,00 | 0,00 |
| 3. Колектив закладу освіти протидіє булінгу, іншому насильству, дотримується порядку реагування на їх прояви | 0,00 | 0,00 |
| 4. Заклад освіти забезпечує відкритий доступ на вебсайті закладу до правил поведінки здобувача освіти в закладі; плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі | 0,00 | 0,00 |
| 3. Розвивальне та мотивуюче середовище | 0,00 | 1. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціальнокультурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до ведення здорового способу життя | 0,00 | 0,00 |
| 3. Заклад освіти застосовує в освітньому середовищі технології розвивального характеру | 0,00 | 0,00 |
| 4. Інтер’єр та облаштування класів формуються, насамперед, заради розвитку учнів | 0,00 | 0,00 |
| 4. Інклюзивний освітній простір | 0,00 | 1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами | 0,00 | 0,00 |
| 3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти | 0,00 | 0,00 |
| 4. Заклад освіти здійснює психологічний супровід дітей з особливими освітніми потребами | 0,00 | 0,00 |
| 2. Система оцінювання здобувачів освіти | 0,00 | 1. Відкрита, прозора і зрозуміла система оцінювання | 0,00 | 1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінюваннянавчальних досягнень | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним | 0,00 | 0,00 |
| 3. Заклад освіти висвітлює інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень на сайті закладу | 0,00 | 0,00 |
| 4. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів розробляються вчителями на основі нормативних документів | 0,00 | 0,00 |
| 2. Моніторинг оцінювання | 0,00 | 1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, як важливий інструмент у забезпеченні якості освітнього процесу | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання,спрямоване відстежувати індивідуальний прогрес кожного учня | 0,00 | 0,00 |
| 3. Учителі надають рекомендації здобувачам освіти щодо покращення результатів навчання | 0,00 | 0,00 |
| 4. У закладі освіти на педагогічних радах слухаються питання щодо навчальних досягнень учнів, мотивацію навчальної діяльності та приймаються рішення про підвищення якості освітнього процесу | 0,00 | 0,00 |
| 3. Відповідальність за результати навчання | 0,00 | 1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти | 0,00 | 0,00 |
| 3. Учні задоволені освітнім процесом | 0,00 | 0,00 |
| 4. Учні здатні оцінити свої можливості й ставити цілі особистісного розвитку | 0,00 | 0,00 |
| 4. Академічна доброчесність учнів | 0,00 | 1. Під час оцінювання навчальних досягнень учнів учителі заохочують учнів дотримуватися принципів академічної доброчесності | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Заклад освіти популяризує серед учнів питання дотримання академічної доброчесності | 0,00 | 0,00 |
| 3. У закладі освіти розроблено Кодекс доброчесності | 0,00 | 0,00 |
| 4. Заклад освіти ураховує навчальні інтереси здобувачів освіти та допомагає побудувати індивідуальні освітні траєкторії | 0,00 | 0,00 |
| 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти | 0,00 | 1. Планування роботи вчителів | 0,00 | 1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби) | 0,00 | 0,00 |
| 3. Належний рівень ведення шкільної документації | 0,00 | 0,00 |
| 4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо) | 0,00 | 0,00 |
| 2. Професійний розвиток вчителів | 0,00 | 1. Учителі підвищують кваліфікацію через різні форми навчання (курси, тренінги, семінари тощо), у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність | 0,00 | 0,00 |
| 3. Педагогічні працівники беруть участь у освітніх і професійних проєктах | 0,00 | 0,00 |
| 4. Педагогічні працівники залучаються до роботи як освітні експерти | 0,00 | 0,00 |
| 3. Співпраця вчителів | 0,00 | 1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв’язок | 0,00 | 0,00 |
| 3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці | 0,00 | 0,00 |
| 4. Педагогічні працівники поширюють свій педагогічний досвід, підтримують зв’язки з громадськістю | 0,00 | 0,00 |
| 4. Академічна доброчесність вчителів | 0,00 | 1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та творчої діяльності дотримуються академічної доброчесності | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти | 0,00 | 0,00 |
| 3. У закладі освіти творча робота перевіряється на плагіат | 0,00 | 0,00 |
| 4. Заклад освіти формує культуру якості, проводить заходи, спрямовані на формування у педагогічних працівників негативного ставлення до корупції | 0,00 | 0,00 |
| 4. Управлінські процеси закладу освіти | 0,00 | 1. Стратегія і планування в школі | 0,00 | 1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми | 0,00 | 0,00 |
| 3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти | 0,00 | 0,00 |
| 4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання | 0,00 | 0,00 |
| 2. Довіра і прозорість, етика і академічна доброчесність | 0,00 | 1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах | 0,00 | 0,00 |
| 3. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності | 0,00 | 0,00 |
| 4. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції | 0,00 | 0,00 |
| 3. Кадрова політика | 0,00 | 1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми | 0,00 | 0,00 |  |
| 2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності | 0,00 | 0,00 |
| 3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників | 0,00 | 0,00 |
| 4. Заклад освіти створює умови для участі педагогів у фахових конкурсах, проєктах, програмах обміну | 0,00 | 0,00 |
| 4. Філософія людиноцентризму | 0,00 | 1. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади | 0,00 | 0,00 |
| 3. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам | 0,00 | 0,00 |
| 4. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти | 0,00 | 0,00 |